



# 01/18 Personeel

Stad en OCMW Lier

Paradeplein 2, bus 1

2500 LIER

NIS-code 12021

Volgnummer Budgettair Journaal : 10006058

Burgemeester : Frank Boogaerts

Algemeen Directeur : Katleen Janssens

Financieel Directeur : Bart Luyckx

## Overkoepelende evaluatie beleidsdoelstelling

Stad Lier investeert continu in haar werkomgevingen en in de ondersteuning en professionele groei van haar medewerkers. De prioritaire actieplannen bleven binnen het vooropgestelde budget. Enkele prioritaire acties ondervonden een beperkte vertraging, maar de beoogde resultaten kunnen nog steeds worden behaald.

### *Prioritaire Actieplannen*

01/18/SAP/01 Inzetten op digitale vaardigheden

#### **Omschrijving**

Lier zet in op het ontwikkelen van de digitale skills van de medewerkers om efficiënter te werken en een optimale digitale dienstverlening te garanderen. Dit doen we via verschillende leertrajecten en instrumenten.

#### **Geld (indicator)**

G

#### **Geld (toelichting)**

Het actieplan blijft binnen het vooropgestelde budget.

In 2021 werd hier geen budget aan gepend. Alle werkzaamheden hiervoor gebeurden binnen de arbeidstijd van de medewerkers en binnen het project Digilier ondersteund door LaboLokaal van Diversity.

	Rekening 2021	Budget 2021
<b>Exploitatie</b>		
Uitgaven	0,00	14.400,00

#### *Actie*

- 01/18/SAP/01/01 Ontwikkelen digitale geletterdheid alle medewerkers

#### **Omschrijving**

Om de digitale skills bij alle personeelsleden verder te ontwikkelen en hierdoor de efficiëntie van de werking te optimaliseren, zet Lier in op de ontwikkeling en versterking van de digitale competenties van de medewerkers. We brengen de huidige digitale competenties van de medewerkers in kaart, leggen deze naast de vereiste competenties middels een quickscan en ontwikkelen en organiseren leertrajecten via diverse types van leermogelijkheden en instrumenten.

#### **Stand van zaken (indicator)**



## Stand van zaken (toelichting)

2020:

- Een quickscan van de digitale competenties bij een afgebakend personeelsgroep binnen project Digilier.

2021:

- M-team nam kennis van de resultaten van de quickscan
- M-team besliste in kader van de Beleidsdoelstelling "Digitale werkgever" dat alle medewerkers over een smartphone als een werkmiddel mogen beschikken.
- Het departement Infrastructuur, 'het Schapenkot', is als proeftuin gestart waarbij de medewerkers verder door HR en IT werden begeleid in de digitale wereld en die nuttig zijn zowel op het werk als thuis.
- Verschillende infosessies vonden plaats. Volgende toepassingen waren ook hefboomen om de medewerkers meer en meer de digitale weg te doen inslaan : itsme, Lin (het Liers INtranet), digitale aanvragen (vorming, loopbaanonderbreking, ...) ,Ultimo on the go , de app van de tandverzekering, digitale loonfiches, verlof aanvragen, ...
- In de Week van het Welzijn werd een DigErgoWorkshop georganiseerd met verschillende digitale weetjes.

## Tijd (indicator)



## Tijd (toelichting)

De actie zit op schema.

Het betreft een continu proces om de digitale vaardigheden van (nieuwe) medewerkers blijvend te optimaliseren.

## Status

1-Gestart

## Startdatum

01-01-2020

## Einddatum

31-12-2025

## Jaarrekening 2021

	Rekening 2021	Budget 2021
<b>Exploitatie</b>		
Uitgaven	0,00	14.400,00

### *Prioritaire Actieplannen*

01/18/SAP/02 Duurzaam personeel

#### **Omschrijving**

Lier realiseert samen met en voor de medewerkers een duurzame stad door inzet op o.a. duurzame verplaatsingsmiddelen en drankrecipiënten voor de medewerkers.

#### **Geld (indicator)**

G

#### **Geld (toelichting)**

Dit actieplan bleef binnen het vooropgestelde budget.

	Rekening 2021	Budget 2021
<b>Exploitatie</b>		
Uitgaven	0,00	480,00

#### *Actie*

- 01/18/SAP/02/01 Invoeren duurzame mobiliteit voor dienstverplaatsingen

#### **Omschrijving**

Om de dienstverplaatsingen duurzamer te maken zet Lier in op aankoop van (e-)dienstfietsen en motiveert de medewerkers om te kiezen voor duurzame verplaatsingen zodat er meer dienstverplaatsingen op een duurzame wijze gebeuren.

#### **Stand van zaken (indicator)**



#### **Stand van zaken (toelichting)**

Deze actie betreft een blijvend proces. De actie heeft een hinder ondervonden door de corona-crisis, maar het vooropgestelde resultaat zal nog wel behaald kunnen worden.

Project "Verduurzaming dienstverplaatsingen"

- Er werden extra dienstfietsen voorzien.

- Er werd een verbeterd reservatiesysteem voor dienstfietsen ontwikkeld. De verdere uitrol hiervan wordt voorzien in 2022.
- Er werden sensibiliseringsacties gehouden rond het gebruik van dienstfietsen- en wagens. Zo werd in de Week van het Welzijn 2021 een fietstocht met elektrische dienstfietsen georganiseerd. Het doel was om medewerkers kennis te laten maken met e-fietsen en hoe men hiermee veilig fietst.
- Grote investeringen om de huidige vloot te vergroenen op twee manieren:
  - Het verminderen van het aantal wagens
  - Vervanging van verouderde wagens door nieuwe, minder vervuilende wagens
- In en rond Lier zijn er verschillende fietspaddossiers lopende:
- Er werden ook reeds verschillende ingrepen gedaan ter bevordering van de fietsveiligheid in Lier, zoals aanpassingen rond schoolzones en de invoering van de fietszone in het centrum van Lier.

Genomen beslissingen in 2021 met budgetten voorzien in 2022 (op andere acties):

- Verbetering fietsenstalling- en infrastructuur Dunglehoeff
- Nieuwe overdekte fietsenstalling aan het Liers Cultuurcentrum
- Bushaltes op grondgebied van Lier en Koningshooikt zullen vernieuwd worden om het gebruik van openbaar vervoer te bevorderen. In overeenstemming met het nieuwe Vervoersplan, zullen daarbij ook Hoppin punten worden voorzien.

Er werd een telewerkreglement opgesteld om het aanbieden van telewerk mogelijk te maken voor medewerkers waarvan de functies en de taken het toelaten.

#### **Tijd (indicator)**



#### **Tijd (toelichting)**

Deze actie betreft een blijvend proces. De actie ondervond vertraging o.w.v. de coronacrisis in 2021, maar het resultaat kan nog steeds binnen het vooropgestelde tijds kader worden gehaald.

#### **Status**

1-Gestart

#### **Startdatum**

01-01-2020

**Einddatum**

31-12-2025

**Jaarrekening 2021**

	Rekening 2021	Budget 2021
Exploitatie		
Uitgaven	0,00	480,00

- 01/18/SAP/02/02 Invoeren duurzame mobiliteit voor woon-werkverkeer

**Omschrijving**

Om een duurzamer woon-werkverkeer te realiseren, onderzoekt en realiseert Lier stimulerende maatregelen waardoor meer medewerkers kiezen voor een duurzamer woon-werkverkeer.

**Stand van zaken (indicator)****Stand van zaken (toelichting)**

De actie verloopt momenteel zoals voorzien.

- Stad Lier biedt als werkgever een maximale fietsvergoeding aan voor woon-werkverkeer.
- Stad Lier betaalt het volledige abonnement van openbaar vervoer terug.
- Stad Lier organiseerde tijdens de Week van het Wezijn sensibiliserende acties om ervaring op te doen met e-fietsen.
- Stad Lier zet als lokaal bestuur uitgebreid in op het aanleggen van fietspaden opdat medewerkers op een gemakkelijke, veilige en duurzame wijze hun woon-werk traject kunnen afleggen.

**Tijd (indicator)****Tijd (toelichting)**

Deze actie betreft een continu proces binnen Stad Lier.

**Status**

1-Gestart

**Startdatum**

01-01-2020

**Einddatum**

31-12-2025

**Jaarrekening 2021**

	0,00	0,00
--	------	------

- 01/18/SAP/02/03 Invoeren duurzame drankrecipiënten

**Omschrijving**

Door invoering van duurzame recipiënten bij het gratis aanbieden van dranken voor de medewerkers draagt Lier bij in de zorg voor het milieu.

**Stand van zaken (indicator)****Stand van zaken (toelichting)**

Het vooropgestelde resultaat is behaald. De actie betreft nu een continu proces waarbij nieuwe medewerkers een duurzaam drankrecipiënt ontvangen bij in diensttreding.

**Tijd (indicator)****Tijd (toelichting)**

De actie werd afgerond binnen het vooropgestelde kader. Het betreft nu een continu proces ingebed in het onthaal van nieuwe medewerkers binnen de organisatie.

**Status**

4-Afgerond

**Startdatum**

01-01-2020

**Einddatum**

31-12-2025

## Jaarrekening 2021

	Rekening 2021	Budget 2021
<b>Exploitatie</b>		
Uitgaven	0,00	0,00

### *Prioritaire Actieplannen*

01/18/SAP/03 Sociale werkgever

#### **Omschrijving**

Lier verhoogt de kansen op de arbeidsmarkt van specifieke doelgroepen door het aanbieden van werkervaringsplaatsen in de eigen organisatie.

#### **Geld (indicator)**

G

#### **Geld (toelichting)**

Het actieplan blijft binnen het vooropgestelde budget.

	Rekening 2021	Budget 2021
<b>Exploitatie</b>		
Uitgaven	4.531,60	10.000,00

#### *Actie*

- 01/18/SAP/03/01 Voorzien sociale tewerkstellingsplaatsen

#### **Omschrijving**

Lier wil een sociale werkgever zijn. Lier realiseert jaarlijks minstens 5 werkervaringsplaatsen binnen de eigen organisatie voor specifieke doelgroepen onder meer art. 60, duaal leren, ...

#### **Stand van zaken (indicator)**



#### **Stand van zaken (toelichting)**

De actie verloopt zoals voorzien.

Stad Lier voorziet als sociale werkgever tewerkstellingskansen voor volgende doelgroepen:

- Jobstudenten leefloners: 8 voltijdse studentenjobs (à 1 maand in de zomer) voor studenten uit kansengroepen.



- Art. 60 tewerkstellingsplaatsen: 32 dossiers sociale dienst waarvan 1 tewerkstellingsplaats binnen de stadsdiensten.
- Overeenkomst Alternerende Opleiding (bv.: op de personeelsdienst): 2
- Duodag: 2
- Stages: 5
- Justitieel gestraften: 3
- Praetoriaanse: 0

In 2021 creëerde Stad Lier een functie gecreëerd specifiek rond werk en sociale economie gesitueerd binnen het team sociaal beleid en in nauwe samenwerking met de personeelsdienst. De focus betreft:

- Kansengroepen en werk (extern)
- Opzetten van processen om medewerkers die in dienst zijn beter te begeleiden (intern)

In 2021 besliste Stad Lier om de hospitalisatieverzekering van de medewerkers uit te breiden met een gratis tandzorgverzekering. Mondzorg ligt aan de basis van een gezond lichaam én een gezonde geest. Op die manier voegen we een mooi extraatje toe aan het pakket extralegale voordelen en willen we een nóg aantrekkelijkere en sociale werkgever zijn.

#### **Tijd (indicator)**



#### **Tijd (toelichting)**

Deze actie betreft een recurrente jaarlijkse actie die als proces in de continue werking van de organisatie is ingebed.

#### **Status**

1-Gestart

#### **Startdatum**

01-01-2020

#### **Einddatum**

31-12-2025

#### **Jaarrekening 2021**

	Rekening 2021	Budget 2021
<b>Exploitatie</b>		
Uitgaven	4.531,60	10.000,00

### *Prioritaire Actieplannen*

01/18/SAP/04 Personeelsbestand

#### **Omschrijving**

Lier zet in op maatregelen het personeelsbestand gelijk te houden en beoogt een verdere professionalisering van haar personeel.

#### **Geld (indicator)**

G

#### **Geld (toelichting)**

Er is geen budget gekoppeld aan dit actieplan. Er zijn ook geen bijkomende kosten voor dit actieplan gegenereerd.

#### *Actie*

- 01/18/SAP/04/01 Opvolgen personeelsbestand

#### **Omschrijving**

Lier volgt haar personeelsbestand op en vervanging gebeurt niet 1 op 1 maar via een performante personeelsplanning i.f.v. de prioriteiten.

#### **Stand van zaken (indicator)**



#### **Stand van zaken (toelichting)**

De actie liep niet zoals voorzien. De beoogde resultaten voor deze actie konden niet worden gehaald in 2021.

2021:

- 101 medewerkers verlieten de organisatie.
- 83 nieuwe medewerkers werden aangeworven.
- De krapte op de arbeidsmarkt veroorzaken een aanzienlijk lager aantal kandidaten die deelnemen aan wervingsprocedures.

- Er blijven binnen de organisatie diverse knelpuntberoepen: zorg- en verpleegkundigen in het woonzorgcentrum.

#### Tijd (indicator)



#### Tijd (toelichting)

Deze actie betreft een continu proces dat ingebed is in de werking van de organisatie. Het is noodzakelijk proces om de randvoorwaarde voor een goede werking van de organisatie te vervullen.

#### Status

1-Gestart

#### Startdatum

01-01-2020

#### Einddatum

31-12-2025

#### Jaarrekening 2021

	0,00	0,00
--	------	------

#### Totaal Beleidsdoelstelling Personeel

	Rekening 2021	Budget 2021
<b>Exploitatie</b>		
Ontvangsten	2.638.735,13	3.070.739,00
Uitgaven	36.516.079,30	36.803.299,01
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-33.877.344,17</b>	<b>-33.732.560,01</b>

#### Totaal niet prioritaire actieplannen

	Rekening 2021	Budget 2021
<b>Exploitatie</b>		
Ontvangsten	2.638.735,13	3.070.739,00
Uitgaven	36.511.547,70	36.778.419,01
<b>Saldo Exploitatie</b>	<b>-33.872.812,57</b>	<b>-33.707.680,01</b>